**УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

за възлагане на поръчка, по реда на

Глава двадесет и шеста от ЗОП с предмет:

**„Абонаментно обслужване и специализиран технически сервиз по две обособени позиции:**

**Обособена позиция № 1: Абонаментно обслужване и специализиран технически сервиз за 3 броя дизел генератори за автономно захранване, находящи се на територията на Министерство на външните работи (МВнР);**

**Обособена позиция № 2: Абонаментно обслужване и специализиран технически сервиз за 2 броя дизелови електроагрегати с автоматично пускане и управление (дизел генератори) и 4 броя непрекъсваеми токозахранващи устройства (UPS)“**

І. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

**1. Обект** на обществената поръчка са услуги по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

**2. Предмет и описание на обществената поръчка****:** Предмет на настоящата обществена поръчка е *„Абонаментно обслужване и специализиран технически сервиз* по две обособени позиции, както следва:

***Обособена позиция № 1 (ОП 1):*** *„Абонаментно обслужване и специализиран технически сервиз за 3 броя дизел генератори за автономно захранване, находящи се на територията на Министерство на външните работи (МВнР)“*

Изпълнителят следва да осигури абонаментно обслужване на три броя дизел-генератори за автономно захранване, състоящо се в извършването на периодична профилактика на съоръженията, включваща:

* *Специализирана поддръжка на дизел-агрегатите, огледи, почистване, измерване, изпитания и настройки и подмяна на консумативи по двустранно съгласуван график уточнен от страните по договора, за обособена позиция 1 и цени на консумативите предложени от определения за изпълнител участник в обществената поръчка и съгласно условията на възложителя и техническата спецификация (Приложение № 1.1 към настоящите указания) и проекта на договор за обособена позиция № 1 (Приложение № 2 към настоящите указания);*
* *Ремонт при възникнали повреди по искане на абоната Възложителя (абоната). Ремонтите на съоръженията ще бъдат извършвани, като избраният за изпълнител участник в обществената поръчка, представи предварително разчет за цените на материалите и труда, както и срока за извършването на ремонтите, които следва да се одобрят от възложителя и/или определеното със Заповед от него длъжностно лице по изпълнение на договора.*

***Обособена позиция № 2 (ОП 2):*** *„Абонаментно обслужване и специализиран технически сервиз за 2 броя дизелови електроагрегати с автоматично пускане и управление (дизел генератори) и 4 броя непрекъсваеми токозахранващи устройства (UPS)“.*

Изпълнителят следва да осигури абонаментно обслужване на два броя дизелови електроагрегати с автоматично пускане и управление (дизел генератори) и 4 броя непрекъсваеми токозахранващи устройства (UPS), включващо дейностите посочени подробно в *(Приложение № 1.2 към настоящите указания) и проекта на договор за обособена позиция № 2 (Приложение № 2 към настоящите указания), като например следните услуги*:

* *Техническо обслужване на дизел генераторите;*
* *Профилактично обслужване на UPS;*
* *Предоставяне на услуги по ремонт на дизел генератори*

**3. Критерий за възлагане**

Критерият за възлагане е **„най-ниска цена“**.

**4. Срокът и място за изпълнение на услугите по обществената поръчка**

4.1. ***Срокът за изпълнение*** на услугите: 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на сключване на договор за съответната обособена позиция, но не по рано от 29.08.2019 год. за Обособена позиция 1 и не по-рано от 11.08.2019 год. за Обособена позиция 2.

Отделните дейности за всяка от обособените позиции следва да се извършват съгласно техническата спецификация на съответната обособена позиция.

4.2. ***Мястото на изпълнение*** на услугите –гр. София, в зависимост от нуждите на възложителя и обектите, на които се намират съоръженията.

**5. Срок на валидност на офертите:** 120 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

**6. Обща прогнозна стойност –** Прогнозната стойност на обществената поръчка е ***до 58 000,00 лв. (петдесет и осем хиляди лева) без ДДС.***

За всяка от обособените позиции, както следва:

6.1. ***Прогнозната стойност на*** ***ОП 1:*** Абонаментно обслужване и специализиран технически сервиз за 3 броя дизел генератори за автономно захранване, находящи се на територията на Министерство на външните работи (МВнР) е ***до 34 000 лв. (тридесет и четири хиляди лева) без ДДС за срок от 24 месеца***, но не повече от 17 000 лв. (седемнадесет хиляди лева) без ДДС за първите 12 месеца и 17 000 лв. (седемнадесет хиляди лева) без ДДС за вторите 12 месеца.

6.2. ***Прогнозната стойност на*** ***ОП 2:*** Абонаментно обслужване и специализиран технически сервиз за 2 броя дизелови електроагрегати с автоматично пускане и управление (дизел генератори) и 4 броя непрекъсваеми токозахранващи устройства (UPS) е ***до 24 000 лв. (двадесет и четири хиляди лева) без ДДС за срок от 24 месеца***, но не повече от 12 000 лв. (дванадесет хиляди лева) без ДДС за първите 12 месеца и 12 000 лв. (дванадесет хиляди лева) без ДДС за вторите 12 месеца.

Участниците следва да посочат в ценовите си предложения, по съответните обособени позиции (*Съответно Образец № 8.1 за ОП1 и Образец № 8.2. за ОП 2* *към настоящите указания*) цени на отделните дейности, съобразно изискванията на възложителя,без тези цени да надвишават прогнозните стойности предвидени от възложителя.

|  |
| --- |
| *Важно!!!**Участник, който предложи обща цена за изпълнение на договора за 24 месеца и/или за 12 месеца и/или за 1 месечен абонамент и/или за консумативи за 12 месеца и/или за аварийни посещения и дейности (когато е приложимо), която надвишава предвидената/ите от възложителя прогнозна/и стойност/и, ще бъде отстранен от участие в поръчката***;** |

**7. Финансиране -** Средствата за изпълнение на поръчката се осигуряват от собствени бюджетни средства на МВнР.

**8. Цена и начин на плащане**

8.1. Възложителят заплаща на съответния изпълнител цената по договора, за дадената обособена позиция, по начина предвиден в проекта на договора (*съответно Приложение № 2 от настоящите указания*).

8.2. Плащането по договорите и за двете обособени позиции не се извършва, в случай че възложителят е получил информация от Националната агенция за приходите или Агенция „Митници” за наличието на публични задължения, съгласно Решение на МС № 592/ 21.08.2018 г. В този случай плащането се извършва съгласно указанията на органите на данъчната и митническата администрация.

ІІ. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. **Общи изисквания**

1.1. В настоящата обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да извършва услугите, предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

**1.2.** В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация за конкретната обществена поръчка:

* + правата и задълженията на участниците в обединението;
	+ разпределението на отговорността между членовете на обединението;
	+ дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
	+ определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на офертите.

**1.3.** Участникът в обществената поръчка посочва в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва подизпълнители. В случай, че ще бъде използван подизпълнител/и, се прилага чл. 66 от ЗОП. Участникът посочва подизпълнителя и дела от поръчката, който ще му бъде възложен. В случай, че участникът ще ползва подизпълнители, критериите за подбор се прилагат за тях, съобразно вида и дела от предмета на поръчката, които те ще изпълняват. На основание чл. 66, ал. 1, изречение второ от ЗОП участникът следва да представи в офертата си доказателство/а за поетите от подизпълнителите задължения, което/които по недвусмислен начин трябва да изразяват съгласието за участие като подизпълнител при изпълнението на обществената поръчка.Относно подизпълнителите, последните следва да нямат свързаност с друг участник, както и да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

**1.4.** Участникът може да се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

**1.4.1.** Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

**1.4.2.** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения, както и Декларация за ангажираност, попълнена и подписана от съответното /ите трето лице/трети лица, в свободен текст.

**2.** **Условия за допустимост на участниците**

**2.1.** По отношение на участниците не трябва да са налице обстоятелствата, предвидени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП, като в обществената поръчка не може да участва участник:

 1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

 2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

 3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. за когото е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

* **Участниците следва да удостоверят липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП с декларации по образец № 3 и № 4.**

*Важно! Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.*

**2.2.** Други основания за отстраняване:

 **2.2.1.** Участникза който са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен когато не са налице условията по чл. 4 от закона.

* **За удостоверяване на това обстоятелство, участникът представя декларация по образец № 5.**

**2.2.2.** Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в документацията на обществена поръчка.

**2.2.3.**Участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

**2.2.4.** Участник, който, след покана от страна на Възложителя и в определения в нея срок, не удължи срока на валидност на офертата си или ако представи оферта с по-кратък срок на валидност.

**2.2.5.** Участник, чието Ценово предложение, надвишава прогнозната стойност на обществената поръчка.

**2.2.6.** Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал.1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 от ЗОП;

**2.3.** Участниците трябва да се придържат точно към обявените от Възложителя условия.

1. **Критерии за подбор на участниците**

**Изисквания относно техническите и професионалните способности за изпълнение на обществената поръчка**

**1.** Участникът следва да e изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, най-малко една дейност/услуга, с предмет, идентична или сходна с предмета на обществената поръчка за съответната обособена позиция.

*Под „дейност, идентична или сходна с предмета на поръчката“* ***за Обособена позиция № 1****, следва да се разбира: услуга/и/дейност/и за гаранционна и/или извънгаранционна техническа поддръжка на дизел генератори за автономно захранване.*

*Под „дейност, идентична или сходна с предмета на поръчката“* ***за Обособена позиция № 2****, следва да се разбира: услуга/и/дейност/и за гаранционна и/или извънгаранционна техническа поддръжка на дизелови електроагрегати с автоматично пускане и управление (дизел генератори) и на непрекъсваеми токозахранващи устройства (UPS).*

**За удостоверяване на това изискване, участникът представя** Списък на услугите/дейностите, с предмет, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка.

**При подписване на договора, участникът избран за изпълнител представя списък** на дейностите/услугите, с предмет, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка за последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на офертата, с посочване на обема, стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за изпълнението им.

ІІІ. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ

1. **Изисквания при оформяне и представяне на офертите**

**1. Подготовка на офертата:**

**1.1.** При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

**1.2.** Отговорността за правилното изпълнение на указанията се носи единствено от участниците.

**1.3.** Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в настоящите указания, при спазване на разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

**1.4.** До изтичането на крайния срок за подаване на офертите, всеки участник в обществената поръчка може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

**1.5.** Лице, което участва в обединение или като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

**1.6.** Офертите не може да се предлагат във варианти.

**1.7.** Представените образци в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци.

**1.8.** Офертата се подписва от лицето, представляващо участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия дружеството.

1. **Изисквания към съдържанието на офертата:**

 В офертите си участниците следва да приложат:

**2.1. Опис на представените документи -** подписан и подпечатан от участника – в свободен текст;

**2.2. Заявление за участие, съдържащо:**

 2.2.1. Административни сведения за участника – ***Образец № 1***

2.2.2. При подаване на оферта участникът декларира съответствие с критериите за подбор чрез представяне на Списък на изпълнените услуги/дейности, през последните три години от дата на подаване на офертата, с предмет и обем, идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка - ***Образец № 6*** *(попълва поотделно за всяка обособена позиция за която се участва) .*

2.2.3. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

* + правата и задълженията на участниците в обединението;
	+ разпределението на отговорността между членовете на обединението;
	+ дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
	+ определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

**2.3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката** **съгласно *Образец № 7.1 и Образец № 7.2.*** *(по обособената позиция за която се подава оферта)***,** в съответствие с Техническата спецификация по обособената позиция, за която се подава оферта и изискванията на възложителя, съдържащо предложение за изпълнение на поръчката, декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, декларация за срока на валидност на офертата и декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд и приложения:

2.3.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – когато е приложимо;

2.3.2. Друга информация по преценка на участника (*когато е приложимо*) .

* 1. **Ценово предложение за всяка обособена позиция, за която се подава оферта, съгласно *Образец № 8.1 и Образец № 8.2.***

При несъответствие между цифрова и изписана с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи.

В цената на договора се включват всички разходи, свързани с качественото изпълнение на услугата в описания вид и обхват. При несъответствие от сбора на единичните цени с общата цена, участникът се отстранява.

**2.5. Декларация за липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (*Образец № 3).*** Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

**2.6.** Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП (***по Образец № 4***).Когато участникът се представлява от повече от едно лице. Декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява;

**2.7.** Декларация за всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, съгласно ***Образец № 2*;**

**2.8.** Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (***по Образец № 5***);

**2.9.** Декларация по чл. 66, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (***Образец № 10***)

**2.10.** Декларация за съгласие за участие като подизпълнител ***(Образец № 9***) - *когато е приложимо*.

Осигурен е пряк, пълен, неограничен и безплатен достъп до цялата документация на адрес: <https://www.mfa.bg/bg/zop/byoffer/7215>

**3. Място и срок за подаване на оферти**

**3.1.** Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес: гр. София, п.к. 1113, ул. „Александър Жендов“ № 2, деловодство.

Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и в указания в обявата срок. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Разходите за подаване на офертата са за сметка на участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за получаването на офертата на адреса и в срока определен от него.

**3.2.** Срокът за подаване на оферти е посочен в обявата за събиране на оферти.

**3.3.** Получените оферти се завеждат във Входящия регистър на МВнР, като върху пликовете се отбелязва входящия номер, датата и час на получаването им, за което на приносителя се издава документ.

***ВАЖНО! Не се приема оферта, която е представена след изтичане на крайния срок за получаване, в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.***

ІV. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

*Отваряне, разглеждане и оценяване на офертите*

* 1. **Отваряне на офертите**

1.1. Възложителят със заповед определя нечетен брой лица, които да разгледат и оценят получените оферти. Комисията отваря получените оферти на публично заседание, на което могат да присъстват представители на участниците в обществената поръчка.

1.2. Комисията ще започне своята работа в посочения в обявата за обществена поръчка час и дата, в сградата на МВнР, в гр. София, ул. „Александър Жендов” 2, като ще отвори офертите по реда на тяхното постъпване и ще обяви ценовите предложения на участниците.

1.3. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Комисията класира участниците въз основа на критерия за възлагане най-ниска цена. Класирането на участниците се извършва в низходящ ред.

Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

**V. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

**1.** Договорът за изпълнение на обществената поръчка се сключва с участника, определен за Изпълнител на обществената поръчка, съгласно чл. 194 и чл. 195 във връзка с чл. 112 от ЗОП.

**2.** При отказ на участника, класиран на първо място да сключи договор, Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник.

**3.** Възложителят изпраща на участниците утвърдения протокол за резултатите от разглеждането, оценяването и класирането на офертите и на същия ден го публикува в профила на купувача на интернет страницата на МВнР. Обменът на информация може да се извърши по пощата, по куриер, по факс или по електронен път и при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства.

**4.** Преди сключването на договора, участникът, определен за изпълнител, следва да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване на участника, както и съответствието с поставения критерий за подбор. Документите се изискват и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

**5.** При подписване на договора определеният изпълнител следва да представи гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора в размер на 5 % пет процента от стойността на договора без ДДС (*за съответната обособена позиция*).

Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

1. парична сума;

2. банкова гаранция;

3.застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

**VI. УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ**

1. **Общи указания - разяснения**

**1.1.** Всеки участник може писмено да поиска от Възложителя разяснения по обществената поръчка. Исканията за разяснения следва да бъдат отправени в до 3 (три) дни преди изтичане на срока за получаване на оферти.

**1.2.** Възложителят, най-късно на следващия работен ден, публикува писмени разяснения по условията на обществената поръчка на официалния интернет адрес на МВнР, в раздел „Профила на купувача“.

3а всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

**VII.ПРИЛОЖЕНИЯ И ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***ПРИЛОЖЕНИЯ:*** |  |
| Приложение № 1.1 | Техническа спецификация по ОП 1 |
| Приложение № 1.2 | Техническа спецификация по ОП 2 |
| Приложение № 2 | Проект на договор |
| ***ОБРАЗЦИ:*** |  |
| Образец № 1 | Административни сведения за участника |
| Образец № 2 | Техническо предложение |
| Образец № 3 | Декларация относно обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП |
| Образец № 4 | Декларация относно обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП |
| Образец № 5 | Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици |
| Образец № 6 | Списък на изпълнените услуги/дейности, през последните три години от дата на подаване на офертата, с предмет и обем, идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка |
| Образец № 7.1 | Техническо предложение за изпълнение на поръчката по ОП 1 |
| Образец № 7.2 | Техническо предложение за изпълнение на поръчката по ОП 2 |
| Образец № 8.1 | Ценово предложение за ОП 1 |
| Образец № 8.1.а | Цени на консумативите, необходими за нормална работа на дизелов генератор |
| Образец № 8.2 | Ценово предложение за ОП 2 |
| Образец № 8.2.а | Цени на консумативите, необходими за нормална работа на дизелов генератор |
| Образец № 9 | Декларация за съгласие за участие като подизпълнител |
| Образец № 10 | Декларация по чл. 66, ал. 1 от Закона за обществените поръчки |